

Angebot

Seminar „Mitarbeiterbeurteilung mündlich und schriftlich: so geht's“

Die Mitarbeiterbeurteilung ist für Führungskräfte seltener aber wichtiger Arbeitsinhalt – und manchmal ein Schlüsselmoment. Die Unterschiedlichkeit zwischen mündlich und schriftlich sowie angefragt oder selbst entschieden ist dabei enorm wichtig zu beachten.

Das Seminar soll für all diese Möglichkeiten Handwerkszeug liefern. Es soll die Teilnehmenden befähigen, mit diesen Aufgaben erfolgreich und sicher umzugehen.

Neben theoretischen Impulsen und Modellen wird zu dieser Thematik verstärkt mit Praxisbeispielen gearbeitet. Best und Worst Practice-Erfahrungen sowie Übungen zum sicheren Auftreten dienen dabei zur Vertiefung der Thematik.

Die Seminarziele sind:

- Definition und Ziel von Mitarbeiterbeurteilung,
- die eigene Botschaft zielorientiert vermitteln,
- praktische Tipps für die mündliche und schriftlich Beurteilung.

Art des Angebotes	Weiterbildungsseminar
Zeitlicher Rahmen	zwei Tage, je vier Doppelstunden (sechs Zeitstunden) auf Wunsch 1-Tagesworkshop möglich
Zielgruppe	alle Arbeitsebenen Leitungsfokussierung möglich
Ort	Inhouse

Vertraulichkeit: Grundlage ist die Verschwiegenheit und Vertraulichkeit über persönliche und sachliche Inhalte, über die im Rahmen des Seminars Kenntnis erlangt wird.



Stefan Beutel